



ประกาศโรงเรียนศรีयाภัย
เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่พัสดุ

ด้วยโรงเรียนศรีयाภัย ประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ
จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน 11,400 บาท

1. คุณสมบัติเจ้าหน้าที่พัสดุ

- 1.1 จบการศึกษา ไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- 1.2 อายุ 20-35 ปี
- 1.3 มีสุขภาพแข็งแรง

2. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้รับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล
อาคาร 9 โรงเรียนศรีयाภัย ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2559

3. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- 3.1 สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- 3.2 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
- 3.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 3.4 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 3.5 ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ

4. กำหนดการสอบคัดเลือกและประกาศผล

ดำเนินการสอบคัดเลือก วันที่ 4 พฤศจิกายน 2559 เวลา 09.00 น. ณ ห้องบริหารงานบุคคล
อาคาร 9 โรงเรียนศรีयाภัย และประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ 7 พฤษภาคม 2559 ณ ป้ายประกาศอาคาร 9
โรงเรียนศรีयाภัย และทางเว็บไซต์ www.sriyapai.ac.th

5. วิธีการสอบคัดเลือก

ด้วยวิธีการสอบปฏิบัติ และสัมภาษณ์ พิจารณาประสบการณ์ในการทำงาน
บุคลิกภาพ ความรู้ เจตคติ ความคิด ฯลฯ

6. การรายงานตัวและทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องมารายงานตัว และทำสัญญาจ้างในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2559
เวลา 08.30 น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล อาคาร 9 โรงเรียนศรีयाภัย ผู้ที่ไม่มาตามวัน เวลาที่กำหนด
ถือว่าสละสิทธิ์ ทางโรงเรียนจะเรียกในลำดับถัดไปมารายงานตัว ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2559

(นายพะเนิน อุซุภาพ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีयाภัย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีयाภัย